

Broj: 01-1-173/22

Datum: 10.2.2022.

ZAPISNIK

S 8.(osme) redovne sjednice Upravnog odbora JU "Biblioteka Sarajevo" održane dana 07.02.2022.godine (ponedjeljak) u poslovnoj zgradi Biblioteke, u ulici Mis Irbina br.4, sa početkom rada u 16:15 sati

Sjednicu je otvorila i sjednicom predsjedavala Aida Čupović, predsjednica Upravnog odbora, konstatujući prisustvo sastava Upravnog odbora kako slijedi:

- Aida Čupović, predsjednica Upravnog odbora,
- Igor Radovanović, član Upravnog odbora
- Ivana Henda, članica Upravnog odbora
- Amila Taljanović, članica Upravnog odbora
- Midhad Kurtović, član Upravnog odbora ispred kolektiva.

Sjednici također prisustvuje, i direktorica JU Biblioteka Sarajevo, Merima Lendo.

Zapisnik vodi Azra Šabanić, referent za administrativne poslove.

Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen i glasi:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajevo“ održane dana **10.01.2022.** godine;
Prilog: Zapisnik sa 7. sjednice Upravnog odbora;
2. Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa prethodne sjednice;
3. Usvajanje Programa rada sa finansijskim planom JU Biblioteka Sarajevo za 2022. godinu;
Prilog: Program rada sa finansijskim planom JU Biblioteka Sarajevo za 2022.godinu
4. Usvajanje Plana javnih nabavki JU Biblioteka Sarajevo za 2022.godinu;
Prilog: Plan javnih nabavki JU Biblioteka Sarajevo za 2022.godinu

5. Razno.

Ad.1

Zapisnik sa **7.sedme** redovne sjednice Upravnog odbora JU Biblioteka Sarajevo jednoglasno je usvojen, nakon prijedloga Midhata Kurtovića, člana Upravnog odbora ispred kolektiva JU Biblioteka Sarajevo, za korigovanje istog i to str.4, tačka Ad.5, dio gdje je navedeno: "obogaćen bibliotečki fond za 20.000 novih naslova", zamijeniti sa „obogaćen je bibliotečki fond za iznos cca 20.000 KM“, te prijedlog Amile Taljanović, članice Upravnog odbora, za izmjenu Zapisnika sa 7.sedme redovne sjednice Upravnog odbora JU Biblioteka Sarajevo, i to posljednje stranice Zapisnika gdje se navodi „JU Biblioteka Sarajevo“, zamijeniti s JU Biblioteka Sarajevo.

Ad.2

Jednoglasno je konstatovano da su svi zaključci i aktivnosti sa prethodne sjednice realizovani ili su u postupku realizacije.

Ad.3

Kao izvjestilac po pitanju Programa rada sa finansijskim planom JU Biblioteka Sarajevo za **2022.** godinu pozvan je Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove u JU Biblioteka Sarajevo. Na početku izlaganja obrazlaže Program rada sa finansijskim planom JU Biblioteka Sarajevo za **2022.** godinu, koji je napravljen i osmišljen po metodologiji, na osnovu koje su tačno precizirane upute za izradu Programa rada s finansijskim planom JU Biblioteka Sarajevo za **2022.** godinu. U pomenutom Programu rada po stavkama pojašnjen je utrošak sredstava, naprimjer, planirani Budžet za **2022.** godinu iznosi **1. 921 915 KM**, dok su razgraničena sredstva iz prethodne godine **38. 777 KM**, a to su transferi koji nisu utrošeni, npr: transfer Američke ambasade (odjeljenje Američki kutak), zatim Općine Centar, fondacija za bibliotečku djelatnost....

Na izlaganje Edhema Kurtića, voditelja Službe za ekonomsko-finansijske poslove u JU Biblioteka Sarajevo, Merima Lendo, direktorica JU Biblioteka Sarajevo, dodaje da je sistem rada za izradu Programa rada sa finansijskim planom veoma jasan, te da je svaka Služba JU Biblioteka Sarajevo bila dužna da dostavi svoj Program rada, na osnovu kojih se pravio zvanični Program rada sa finansijskim planom JU Biblioteka Sarajevo.

U diskusiju se uključuje i Midhad Kurtović, član Upravnog odbora ispred kolektiva JU Biblioteka Sarajevo, te govori kako je detaljno pročitao Program rada sa finansijskim planom

JU Biblioteka Sarajevo za **2022.** godinu i u vezi s tim izdvoji bi Plan Službe voditelja odjeljenja Američki kutak, Amre Čengić, kao veoma koncizan, temeljit i jasan s konkretnim ciljevima, ali ga to ne iznenađuje, jer je Amra Čengić, voditelj odjeljenja Američki kutak, veoma potkovana znanjem iz organizacije raznih aktivnosti, kako u JU Biblioteka Sarajevo, tako i aktivnostima izvan biblioteke, npr. Bookstan. Dalje navodi da je uočio kod plana pojedinih Službi JU Biblioteka Sarajevo takve besmislice, niti jedan konkretan i jasan cilj, a poučen iskustvom iz prethodnih godina takvih banalnih planova Službi, niko se i ne sjeća. Također, navodi da pojedini uposlenici JU Biblioteka Sarajevo, koji vode Službe već duži vremenski period, rade taj posao bez ikakve vizije, planova, što je evidentno vidljivo iz njihovih izvještaja te kako nemaju strategiju za rad, motivaciju. Na ovu konstataciju, predsjednica Upravnog odbora, Aida Čupović, postavlja pitanje Midhadu Kurtoviću, članu Upravnog odbora ispred kolektiva, da li probleme ove vrste prezentuje na Stručnom kolegiju? Dalje navodi kako smatra da kao takvi podliježu raspravi na pomenutom kolegiju, te kako bi se izbjeglo dalje stagniranje u vezi rada Službi, treba imati veću komunikaciju među uposlenicima, a to je jedan od načina za dalje napredovanje u radu.

Midhad Kurtović, člana Upravnog odbora ispred kolektiva JU Biblioteka Sarajevo, daje prijedlog da se direktorica, Merima Lendo, fokusira na nekoliko jačih projekata (plan Službi), te da im se posveti posebna pažnja, da se fokus stavi na medijsku eksponiranost projekata, te da se prezentiraju na internetu. Dalje predlaže da Amela Đelilović Malešević, voditeljica Službe za rad sa korisnicima bibliotekskih usluga, bude zadužena za te projekte, u smislu da više prati njihov razvoj, i u saradnji s Narcisom Saračevićem, voditeljem Službe za marketing i izdavačku djelatnost, iste plasira na internetu, te da to bude jedan od načina na koji će dobiti potrebnu medijsku eksponiranost. Također, navodi da zbog vidljive razlike u projektima Službi, a samim tim i njihove realizacije, najbolje bi bilo na kraju godine napraviti rekapitulaciju, pa vidjeti šta je realizovano iz izvještaja o radu koje su dostavile Službe JU Biblioteka Sarajevo.

Na izlaganje Midhada Kurtovića, člana Upravnog odbora JU Biblioteka Sarajevo, direktorica Merima Lendo, navodi da je neosporno dobar plan voditeljice odjeljenja Američkog kutka, ali da treba imati u vidu da je finansijska podrška koju ima odjeljenje Američki kutak veoma jaka, pa samim tim sva sredstva se mogu iskoristiti na programske aktivnosti, što naprimjer nije slučaj sa odjeljenjem Njemačka čitaonica, koje nema isti ugovor kao Američki kutak, niti ista novčana sredstva. Na dalje, navodi, kako je JU Biblioteka Sarajevo u deficitu s radnim kadrom, te da je prinuđena sve važne poslove obavljati i oslanjati se na preostali kadar koji se maksimalno trudi. Na osnovu ove konstatacije, Midhad Kurtović, član Upravnog odbora JU Biblioteka Sarajevo, predlaže da se u važne poslove uvrste i voditelji Službi iz stručnog kolegija, na što direktorica Merima Lendo, kaže da je neprihvatljivo u te poslove, uključiti

većinu zaposlenih, jer bi sukobi mišljenja doveli do veoma usporenog procesa rada, što je nedopustivo, jer smo određeni rokovima, koje moramo ispoštovati.

U diskusiju se uključuje i Ivana Henda, članica Upravnog odbora JU Biblioteka Sarajevo, te navodi da gore pomenuti problemi koje ima ustanova JU Biblioteka Sarajevo, ne datiraju od nedavno, već su zastupljeni dugi niz godina. Također, navodi da je ona lično kao uposlenica upućivala zahtjeve prethodnim direktorima, a ticali su se raznih projekata koji bi pomogli u poslovanju JU Biblioteka Sarajevo, na osnovu kojih je bila odbijena, i opet se sve svodilo na istu stagnaciju u poslovanju. Kako kaže, nije ona jedina uposlenica JU Biblioteka Sarajevo koja je pokušala prezentovati rad Biblioteke samoinicijativno, pa je tako navela i jednu kolegicu, uposlenicu na pozajmnom odjeljenju, sa čijim gestom je bila oduševljena, a odnosi se na pokušaje i nastojanja uposlenice da objasni našim najmlađim korisnicima, na koji način se čita lektira.

Navodi i direktoricu JU Biblioteka Sarajevo, Merimu Lendo, kao inicijatora za rješavanje raznih problema u poslovanju JU Biblioteka Sarajevo, te kako je ušla u korijen problema i pokušava ih adekvatno otkloniti, što joj i polazi za rukom, pa je samim tim za svaku pohvalu.

Na kompletno izlaganje Ivane Hende, članice Upravnog odbora, Midhad Kurtović, član Upravnog odbora ispred kolektiva, konstatuje da uvijek može bolje i efikasnije, a tiče se rada uposlenika JU Biblioteka Sarajevo, odnosno nerada, prema njegovim riječima.

Na dalje, u diskusiju se uključuje i Igor Radovanović, član Upravnog odbora, koji govori da je pročitao temeljito Program rada sa finansijskim planom za 2022. godinu, te da na osnovu toga govori kako je Program jasno i temeljito obrazložen, a istakao je i plan Službe voditeljice Američkog kutka. Postavlja pitanje u vezi stavke iz Programa rada, a tiče se popunjavanja upražnjenih radnih mjesta u JU Biblioteka Sarajevo, tačnije osam (8) pozicija, te da li su pomenute pozicije uvrštene u planirani Budžet za 2022. godinu. Na postavljeno pitanje odgovor daje Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko- finansijske poslove JU Biblioteka Sarajevo, te navodi da su planirana sredstva za 2022. godinu bila mnogo veća, ali je odobren samo dio, pa samim tim na poziciji za plate postoje na raspolaganju sredstva za maksimalno, tri uposlenika. Navodi, da se u Budžetu za JU Biblioteka Sarajevo pominje broj 60, kao konačan zbir uposlenika JU Biblioteka Sarajevo, norma koja bi se trebala ispoštovati, ali da je taj broj umanjen zbog odlaska u penziju pojedinih uposlenika, a njihova upražnjena mjesta do sada nisu popunjena, pa u vezi s tim JU Biblioteka Sarajevo ima 52 uposlena radnika. Također, navodi da broj od osam (8) upražnjenih radnih mjesta, koja bi se trebala popuniti, teško da će biti popunjena zbog nedostatka sredstava na poziciji plata.

Midhad Kurtović, član Upravnog odbora, navodi da je prioritet popuniti upražnjeno radno mjesto na poziciji pravnik, na čiju se konstataciju očituje direktorica, Merima Lendo, i govori

kako se slaže s istom, ali da to nije jedini prioritet, svakako jeste najvažniji, jedan od problema predstavljaju i odjeljenja koja nemaju zavidan broj korisnika, pa se postavlja pitanje da li zatvoriti takva odjeljenja.

Zatim Igor Radovanović, član Upravnog odbora, postavlja pitanje u vezi popunjavanja radnih mjesta u ustanovi JU Biblioteka Sarajeva, tehničkog sekretara, bibliotekara... Odgovor na postavljeno pitanje daje direktorica, Merima Lendo, te konstatuje da bi Biblioteci svakako bilo u interesu da se popune upražnjena radna mjesta, ali da će zbog nemogućnosti popunjavanja istih možda biti prinuđena da raspoloživi kadar koji posjeduje JU Biblioteka Sarajeva, rasporedi prema zakonskim normama. Samo je u skorijoj budućnosti imperativ, popuniti mjesto pravnika ustanove JU Biblioteka Sarajeva.

Igor Radovanović, član Upravnog odbora, također pita, da li postoji mogućnost rotiranja bibliotekara u smislu da se unaprijede uposlenici koji po stručnoj spremi mogu na više pozicije, na što direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo, očituje da Javne ustanove za sada nemaju tu mogućnost. U diskusiju se uključuje i Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove JU Biblioteka Sarajeva, govoreći da će JU Biblioteka Sarajeva u skorijoj budućnosti imati novi problem u smislu nedostatka kadra, a bit će izazvan odlaskom u zasluženu penziju pojedinih uposlenica.

Direktorica, Merima Lendo, prezentuje, bez kako ona kaže, imalo skromnosti, da je evidentan rad koji je ona postigla za dosadašnjih pet mjeseci svog mandata, da je potrebno, otprilike, jedan cijeli mandat raditi na rješavanju problema i tek onda očekivati rezultate. Nakon opsežne diskusije o Programu rada sa finansijskim planom,

Isti je jednoglasno usvojen.

Ad.4

Za obrazloženje tačke četiri iz Dnevnog reda, **Plana javnih nabavki za 2022.godinu**, Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove, objašnjava kako u odnosu na prošlu godinu, kada je bilo evidentno kašnjenje u izradi Plana javnih nabavki, a uzrokovano kašnjenjem usvajanja Budžeta, u ovoj godini smo imali napredak, pa je Budžet usvojen, takoreći, na vrijeme, pa je JU Biblioteka Sarajeva, krenula u realizaciju javnih nabavki. Plan je privremeni, ali su sredstva na raspolaganju.

U objašnjenje tačke četiri, uključuje se i direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo, te kaže kako je JU Biblioteka Sarajeva morala ići na sprovođenje privremenog Plana, jer ukoliko se desi da Budžet ne bude usvojen, donosi se privremeni Plan koji ima mogućnost realizacije,

kao što je bio slučaj sa privremenim Planom na početku **2022.** godine, kada su se četiri stavke iz javnih nabavki morale sprovesti na osnovu privremenog Plana javnih nabavki. Također, navodi, da privremeni Plan javnih nabavki ulazi u stalni Plan javnih nabavki. Zatim, Midhad Kurtović, član Upravnog odbora, pita da li je Plan za cijelu godinu, na što direktorica JU Biblioteka Sarajevo, Merima Lendo, pojašnjava kako sva naredna sredstva koja legnu na račun, bit će osnova za izmjene i dopune Plana javnih nabavki.

Midhad Kurtović, član Upravnog odbora, konstatuje da sredstva koja su namijenjena za nabavku knjiga, a navedena su u Budžetu, nikako ne bi smjela biti umanjena, a po njegovom mišljenju, potrebno je tražiti veću sumu novca za tu namjenu od Ministarstva finansija i insistirati na odobrenju tražene sume. Direktorica, Merima Lendo, navodi kako su sredstva koja su navedena pod jednim kontom, namijenjena za knjige, opremu... Midhad Kurtović, član Upravnog odbora, opet insistira na traženju veće sume od Ministarstva finansija KS, za nabavku knjiga, jer kako on navodi, to i jeste krajnji cilj JU Biblioteka Sarajevo, što veći izbor naslova za korisnike. Misli, da je dosadašnja nabavka knjiga poprilično minimalna, jer kada se količina nabavljenih knjiga rasporedi na 16 odjeljenja i 3 zbirke, to bude poprilično siromašan fond za svako odjeljenje.

Direktorica, Merima Lendo, govori kako metod kupovine knjiga ne treba posebno objašnjavati, obezbjeđena su sredstva od Općina namijenjena za utrošak na nabavku knjiga, a određen je i broj CPV CODOVA, te se isti ne smiju cijepati.

Diskusija se nastavlja u vezi iznosa sume novca koja bi bila potrebna za nabavku knjiga, pa tako član Upravnog odbora Midhad Kurtović, insistira da se uveća iznos sredstava koja su namijenjena za nabavku knjiga, te govori kako je ta suma nekada u prošlosti prelazila 60.000 KM, a da sada iznosi 28.740 KM, navedena kao suma/iznos za nabavku opreme. Kako je istakao Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove, i obrazložio da je ovo suma koja je određena od strane Ministarstva finansija, nepromijenjiva je, a da je **2021.** godine pomenuta suma bila i manja. Član Upravnog odbora, Midhad Kurtović, opet insistira na povećanju sume za nabavku knjiga, ali direktorica, Merima Lendo, kao i predsjednica Upravnog odbora, Aida Čupović, pokušavaju objasniti da je suma koju odredi Ministarstvo finansija KS nepromijenjiva, i kao takva da li zadovoljava potrebe nabavke knjiga ili ne, opet ostaje ista. Također, predsjednica Upravnog odbora, Aida Čupović, predlaže članu Upravnog odbora, Midhadu Kurtoviću, da ukoliko baš toliko insistira na većoj sumi za nabavku knjiga, s tim u vezi bilo bi idealno da on kao uposlenik pokrene projekat prema nekoj instituciji koja bi bila donator za sredstva koja su potrebna.

Voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove, Edhem Kurtić, navodi da misli kako su sprovedeni i izvršeni svi prioriteti u **2021.** godini, da je direktorica Merima Lendo, maksimalno posvećena javnim nabavkama, iako one nisu u opisu njenog posla, te da ustanovi JU Biblioteka Sarajevo u vezi povećanja sume za nabavku knjiga, jedino preostaje da čeka rebalans Budžeta, koji bude negdje oko petog avgusta, pa možda se u tom periodu ukaže prilika za dodatna sredstva. Član Upravnog odbora, Midhad Kurtović, navodi kako ima problem i sa opremom za rad, kompjuterom, te da je model na kojem obavlja posao odavno zastario, a da se ništa ne poduzima po tom pitanju, na čiju konstataciju odgovor daje Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove, i navodi kako je 2019. godine sproveden i realizovan servis svih računara JU Biblioteka Sarajevo. U vezi teme koja se odnosi na kompjutersku opremu, Igor Radovanović, član Upravnog odbora, postavlja pitanje o količini kupljenih računara, a direktorica JU Biblioteka Sarajevo, Merima Lendo, navodi da su nabavljena dva nova računara, jedan laptop, jedan printer, te deset printera za automatizaciju. U vezi četvrte tačke dnevnog reda Plan javnih nabavki za 2022. godinu, član Upravnog odbora Midhad Kurtović, zahtijeva da se objasni svaka tačka iz Plana javnih nabavki, zasebno, međutim predsjednica Aida Čupović, moli da se prisutni izjasne samo o tačkama koje po njima zahtijevaju objašnjenje, pa na osnovu toga, član Upravnog odbora Midhad Kurtović, postavlja pitanje u vezi tački i to:

Tačka 14. iz Plana javnih nabavki, koja glasi Nabavka radijske, televizijske, komunikacijske i srodne opreme, , a obrazloženje daje Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove, pa kako navodi, to je tačka koja podrazumijeva kupovinu televizijske opreme za pojedina odjeljenja.

Tačka 9. iz Plana javnih nabavki, koja glasi Nabavka usluge hotela, restorana i trgovine na malo, za koju Midhat Kurtović, smatra da bi trebala imati veći raspoloživi iznos.

Sljedeće pitanje postavlja član Upravnog odbora, Igor Radovanović, a tiče se kupovine novog motornog vozila u vlasništvu JU Biblioteka Sarajevo, što i on smatra kao neophodno, a s konstatacijom se slaže i Midhad Kurtović, član Upravnog odbora, koji navodi kako je upoznat sa stanjem vozila koje je trenutno u vlasništvu JU Biblioteka Sarajevo, a ono nije zadovoljavajuće i pitanje je dana kada ćemo ostati bez istog u smislu da bi se vrlo lako mogao desiti kvar koji neće biti moguće sanirati, a motorno vozilo je potrebno JU Biblioteka Sarajevo za transport knjiga do pozajmnih odjeljenja.

Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove, objašnjava da se procedura nabavke novog motornog vozila sastoji od nekoliko koraka, ali prvi je svakako dostava zahtjeva za nabavku novog službenog vozila za potrebe JU Biblioteka Sarajevo u narednoj godini. Prošle, **2021.** godine, nije bilo riječi o nabavci novog motornog vozila, tako da nema

osnova za navođenje te stavke u Planu javnih nabavki za **2022.** godinu. Na ovu konstataciju Midhat Kurtović, član Upravnog odbora, pita da li se pomenuto vozilo može kupiti na kredit, na što Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove JU Biblioteka Sarajevo govori da on kao voditelj Službe za ekonomsko-finansijske poslove, do sada nije imao takvo iskustvo.

Midhad Kurtović, član Upravnog odbora, od predsjednice Aide Čupović i članova Upravnog odbora JU Biblioteka Sarajevo, traži podršku za Zahtjev koji bi se uputio prema Ministarstvu finansija, za kupovinu novog službenog vozila za potrebe JU Biblioteka Sarajevo.

Na kraju diskusije oko pete tačke Dnevnog reda direktorica JU Biblioteka Sarajevo, Merima Lendo, upućuje pohvale za uposlenike, Narcisa Saračevića, voditelja Službe za marketing i izdavačku djelatnost i Edhema Kurtića, voditelja Službe za ekonomsko-finansijske poslove, za maksimalan doprinos i učinak u izradi **Programa rada sa finansijskim planom JU Biblioteka Sarajevo za 2022.godinu i Plana javnih nabavki za 2022.godinu.**

Također, Midhad Kurtović, član Upravnog odbora, zahtijeva da uđe u zapisnik da se obezbijede sredstva za nabavku knjiga.

Plan javnih nabavki za 2022. godinu jednoglasno usvojen.

Ad.5

Direktorica, Merima Lendo, prezentuje dobre vijesti, a tiču se odjeljenja Paromlinska, te navodi kako je u toku prošle sedmice dobila informaciju od pomoćnice načelnika Općine Novo Sarajevo, da će se uskoro objaviti poziv za izvođače radova za novi objekat u Općini Novo Sarajevo u kojem će biti smješteno odjeljenje Paromlinska. Također, ističe da nije imala pozitivan odaziv od strane načelnika Općina Stari Grad, te da sastanak za saradnju nikada nije održan, kao i da je prošla inicijativa za besplatne upise u pomenutoj Općini, ali da je lično načelnik Općine Stari Grad istu skinuo s Budžeta Općine.

Na sastanku održanom sa Načelnikom Općine Novi Grad, obećano je da će izaći sa pozitivnim stavom prema JU Biblioteka Sarajevo, ali da je sve ostalo na obećanju, nažalost, tako da inicijativa od strane direktorice JU Biblioteka Sarajevo, Merime Lendo, a odnosi se na izmještanje pojedinih pozajamnih odjeljenja na bolje lokacije, pristupačnije od ovih dosadašnjih, nije još uvijek naišla na razumijevanje od strane načelnika Općine Novi Grad.

Član Upravnog odbora Midhad Kurtović, želi još samo da pohvali inicijativu direktorice Meime Lendo, za saradnju s institucijama izvan Biblioteke (Općinama- besplatni upisi, besplatan poslovni prostor za odjeljenja).

Član Upravnog odbora, Igor Radovanović, daje prijedlog, da iako on lično ne prati konkurse na kojima se dijele novčana sredstva za institucije, predlaže da JU Biblioteke Sarajevo, prati konkurse za dobivanje istih, i uputi zahtjev za dodjelu sredstava, koji će biti objavljeni.

ZAKLJUČCI:

- Zapisnik sa **7.sedme** redovne sjednice Upravnog odbora JU Biblioteka Sarajevo jednoglasno je usvojen, nakon prijedloga Midhata Kurtovića, člana Upravnog odbora ispred kolektiva JU Biblioteka Sarajevo, za korigovanje istog i to str.4, tačka Ad.5, dio gdje je navedeno: "obogaćen bibliotečki fond za 20. 000 novih naslova", zamijeniti sa „obogaćen je bibliotečki fond za iznos cca 20. 000 KM“, te prijedlog Amile Taljanović, članice Upravnog odbora, za izmjenu Zapisnika sa 7.sedme redovne sjednice Upravnog odbora JU Biblioteka Sarajevo, i to posljednje stranice Zapisnika gdje se navodi „JU Biblioteka Sarajevo“, zamijeniti sa JU Biblioteka Sarajevo.
- Program rada sa finansijskim planom za 2022. godinu jednoglasno usvojen.
- Plan javnih nabavki za 2022. godinu jednoglasno usvojen.
- Direktorica Merima Lendo ističe pozitivnu saradnju sa načelnikom Općine Novo Sarajevo, koja se očituje kroz donaciju za besplatne upise i kroz obezbjeđivanje novog poslovnog prostora u kojem će biti smješteno odjeljenje Paromlinska JU Biblioteka Sarajevo. Suprotno od ove saradnje ističe negativan stav načelnika Općine Stari Grad prema saradnji između JU Biblioteka Sarajevo i pomenute Općine, kao i neispunjeno obećanje načelnika Općine Novi Grad.

Sjednica je završena u 18:00 sati.

ZAPISNIČAR:

[Redacted signature]

Azra Šabanić



PREDSJEDNICA UPRAVNOG ODBORA

[Redacted signature]

Aida Čupović, prof.