

Pregled Dokumenata| Broj 24/97

Početna (/) / Dokumenti (/Docs/) / Službene novine Federacije BiH (/Docs/Drzavni) / Dokumenti pregled

Službene novine Federacije BiH, broj 24/97

Ovaj akt nije unešen na bosanskom jeziku.

Na osnovu člana 18. stav 4. Zakona o bibliotečkoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 37/95), u vezi sa članom IX. 5. (1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, federalni ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta, na prijedlog Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine, donosi

PRAVILNIK

O STRUČNIM ZVANJIMA U BIBLIOTEČKOJ DJELATNOSTI

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se: uslovi i način sticanja stručnih zvanja, vrste stručnih zvanja, program polaganja stručnog ispita za obavljanje bibliotečke djelatnosti (u daljem tekstu: stručni ispit), način polaganja i izdavanja uvjerenja o stručnom ispitnu i priznavanje zatečenih stručnih zvanja u bibliotečkoj djelatnosti.

Član 2.

Stručna zvanja u bibliotečkoj djelatnosti su osnovna stručna zvanja i viša stručna zvanja.

Član 3.

Odredbe ovog pravilnika ne primjenju se na lica zaposlena u biblioteci koja obavljaju administrativno-tehničke, pravne, finansijske ili pomoćne poslove.

II - OSNOVNA STRUČNA ZVANJA

Vrste i uslovi za sticanje osnovnih stručnih zvanja



Član 4.

Osnovno stručno zvanje stiče lice koje položi stručni ispit.

Osnovna stručna zvanja u bibliotečkoj djelatnosti su: knjižničar, viši knjižničar i bibliotekar.

Član 5.

Stručno zvanje knjižničar može steći lice koje je završilo srednju školu, ima najmanje godinu dana radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i položen stručni ispit.

Vrsta srednje škole iz stava 1. ovog člana određuje se prema djelatnosti biblioteke u kojoj je zaposleno lice koje treba da stekne stručno zvanje, a utvrđuje se opštim aktom biblioteke.

Član 6.

Stručno zvanje viši knjižničar može steći lice koje je završilo višu školu, ima najmanje godinu dana radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i položen stručni ispit.

Vrsta više škole iz stava 1. ovog člana određuje se prema djelatnosti biblioteke u kojoj je zaposleno lice koje treba da stekne stručno zvanje, a utvrđuje se opštim aktom biblioteke.

Član 7.

Stručno zvanje bibliotekar može steći lice koje je završilo studij bibliotekarstva ili drugi odgovarajući fakultet, ima najmanje godinu dana radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i položen stručni ispit.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, stručno zvanje bibliotekar može steći i lice koje nema položen stručni ispit i propisano radno iskustvo, ako ima naučni stepen magistra ili doktora nauka u oblasti bibliotekarstva.

Vrsta fakulteta iz stava 1. ovog člana određuje se prema djelatnosti biblioteke u kojoj je zaposleno lice koje treba da stekne stručno zvanje, a utvrđuje se opštim aktom biblioteke.

Postupak za sticanje osnovnih stručnih zvanja**Član 8.**

Lice koje prvi put zasniva radni odnos u biblioteci dužno je da nakon isteka najmanje jedne, a najviše dvije godine obavljanja poslova bibliotečke djelatnosti položi stručni ispit.

Lice koje je prije zasnavanja radnog odnosa u biblioteci položilo stručni ispit u drugoj djelatnosti dužno je da položi dopunski stručni ispit iz onih predmeta bibliotečke djelatnosti koji nisu obuhvaćeni stručnim ispitom koji je ranije položio, u roku od dvije godine od dana zasnavanja radnog odnosa u biblioteci.

Član 9.

Lice iz člana 8. st. 2. i 3. ovog pravilnika ima pravo na stručno osposobljavanje za samostalno obavljanje poslova bibliotečke djelatnosti i pripremanje za polaganje stručnog ispita (u daljem tekstu: stručna obuka).

Stručna obuka obavlja se u skladu sa programom koji donosi organ rukovođenja u biblioteci.

Stručnu obuku nadgleda neposredni rukovodilac lica iz člana 8. st. 2. i 3. ovog pravilnika ili lice koje on odredi, a koje mora imati najmanje visoku stručnu spremu.

Član 10.

O sticanju osnovnog stručnog zvanja odlučuje komisija koju imenuje Upravni odbor Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Upravni odbor), na prijedlog Bibliotečkog savjeta Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Bibliotečki savjet).

Komisija za polaganje stručnog ispita i sticanje osnovnog stručnog zvanja (u daljem tekstu: Komisija) sastoji se od stalnih članova i ispitivača za određeni predmet. Stalni članovi su: predsjednik i dva člana, a imenuju se iz reda istaknutih stručnjaka iz bibliotečke djelatnosti.

Predsjednik i članovi Komisije moraju imati najmanje visoku stručnu spremu iz odgovarajuće oblasti i imaju svoje zamjenike.

Član 11.

Komisija ima sekretara koji vodi zapisnik sa sjednica i obavlja druge administrativne poslove za Komisiju.

Sekretar Komisije mora imati najmanje srednju stručnu spremu, a imenuje ga Upravni odbor.

Članovi Komisije, njihovi zamjenici i sekretar Komisije imenuju se za period od četiri godine.

Član 12.

Postupak za sticanje osnovnog stručnog zvanja pokreće se podnošenjem pismenog zahtjeva Komisiji.

Zahtjev iz stava 1. ovog člana podnosi lice koje ispunjava uslove za sticanje osnovnog stručnog zvanja (u daljem tekstu: kandidat).

Uz zahtjev se prilaže:

dokaz o ispunjavanju uslova iz čl. 5, 6. ili 7. ovog pravilnika koji se odnosi na školsku spremu i radno iskustvo,

mišljenje neposrednog rukovodioca kandidata o njegovom radu u toku stručne obuke,

potvrda o novčanoj uplati za troškove rada Komisije.

Lice koje polaže dopunski stručni ispit uz zahtjev prilaže i uvjerenje o položenom stručnom ispitom u drugoj djelatnosti.

Član 13.

Na osnovu podnesenog zahtjeva i priložene dokumentacije, Komisija cijeni da li su ispunjeni uslovi za polaganje stručnog ispita i sticanje osnovnog stručnog zvanja i dostavlja kandidatu pismeno obavještenje o vremenu i mjestu polaganja

stručnog ispita.

Pismeno obavještenje dostavlja se najkasnije petnaest dana prije vremena određenog za polaganje stručnog ispita.

Član 14.

Stručni ispit se polaže pred Komisijom.

Komisija organizuje polaganje stručnih ispita najmanje jedanput godišnje.

Stručni ispit se sastoji iz opšteg i posebnog dijela, a polaže se usmeno.

Član 15.

Opšti dio obuhvata materiju koja se odnosi na:

1. ustavno uređenje Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine;
2. zakonsku regulativu bibliotečke djelatnosti;
3. osnovno poznavanje jednog stranog jezika, za kandidate koji stiču stručno zvanje bibliotekar.

Član 16.

Posebni dio stručnog ispita obuhvata stručne predmete iz bibliotečke djelatnosti, i to:

1. istorija pisma, knjige i biblioteka;
2. bibliotečko poslovanje i organizacija biblioteka;
3. katalogizacija i formalni katalozi;
4. stvarni katalozi - stručni i predmetni;
5. bibliografija;
6. informacijska služba u bibliotekama;
7. informatizacija bibliotečke djelatnosti;
8. zaštita i čuvanje bibliotečke građe.

Posebni dio stručnog ispita polaže se teoretski i praktično.

Član 17.

Lica koja imaju završen studij bibliotekarstva oslobođena su teoretskog polaganja posebnog dijela stručnog ispita.

Bliži obim gradiva opšteg i posebnog dijela stručnog ispita utvrđuje Nacionalna i univerzitetska biblioteka Bosne i



Hercegovine, na prijedlog Bibliotečkog savjeta.

Član 18.

Stručnom ispitu prisustvuju: predsjednik, stalni članovi Komisije, ispitičač za pojedini predmet i sekretar Komisije.

Svaki član Komisije ima pravo da postavlja pitanja kandidatu.

Član 19.

Uspjeh kandidata na stručnom ispitu ocjenjuje se posebno za svaki pojedini predmet.

Komisija ocjenjuje konačni uspjeh kandidata na osnovu prosjeka ocjena iz pojedinih predmeta.

Konačni uspjeh kandidata na stručnom ispitu ocjenjuje se sa: "položio" ili "nije položio".

Odluka o uspjehu kandidata na stručnom ispitu donosi se većinom glasova stalnih članova Komisije. Ispitičač učestvuje u ocjenjivanju uspjeha kandidata samo za predmet koji je ispitičao.

Član 20. .

Kandidat koji na ispitu ne pokaže zadovoljavajuće znanje iz najviše dva predmeta, ima pravo da iz tih predmeta polaže popravni ispit.

Popravni ispit polaže se najkasnije u roku od tri mjeseca od dana polaganja stručnog ispita.

Ako kandidat ne pristupi polaganju popravnog ispita, smatraće se da ispit nije položio.

Član 21.

Započeti ispit može se odložiti ako je kandidat zbog bolesti ili iz drugih opravdanih razloga bio spriječen da nastavi ispit.

O odlaganju ispita odlučuje Komisija.

Ako kandidat neopravdano odustane od započetog ispita smatraće se da ispit nije položio.

Član 22.

Kandidat koji nije položio stručni ispit može ponovo pristupiti polaganju u roku od tri mjeseca od dana prethodnog polaganja stručnog ispita.

Stručni ispit može se polagati najviše tri puta.

Kandidatu koji ni nakon trećeg puta ne položi stručni ispit prestaje radni odnos, ako ne prihvati raspored na drugo radno mjesto koje odgovara njegovim stručnim sposobnostima ili ako u biblioteci nema tog radnog mjesta.

Član 23.



Kandidatu koji položi stručni ispit Komisija izdaje uvjerenje o položenom stručnom ispitom i rješenje o sticanju odgovarajućeg osnovnog stručnog zvanja.

Rješenje o sticanju odgovarajućeg osnovnog stručnog zvanja izdaje se i licima iz člana 7. stav 2. ovog pravilnika.

Oblik i sadržaj uvjerenja iz stava 1. ovog člana propisuje direktor Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine.

Uvjerenje i rješenje iz stava 1. ovog člana i drugi akti u vezi sa polaganjem stručnog ispita dostavljaju se i biblioteci u kojoj je kandidat zaposlen.

Član 24.

Troškove polaganja stručnog i dopunskog ispita snosi biblioteka u kojoj je kandidat zaposlen, a troškove ponovljenog ispita, po pravilu, snosi kandidat.

Izuzetno od stava I. ovog člana, troškove polaganja stručnog i dopunskog ispita može snositi kandidat, ako biblioteka u kojoj je zaposlen nema sredstava.

Član 25.

Predsjedniku i članovima Komisije pripada naknada za rad u Komisiji.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Upravni odbor, na prijedlog Bibliotečkog savjeta.

Član 26.

Komisija vodi evidenciju o svom radu i za svakog kandidata formira dosije u koji se unose svi podaci u vezi sa sticanjem osnovnog stručnog zvanja.

III - VIŠA STRUČNA ZVANJA

Vrste i uslovi za sticanje viših stručnih zvanja

Član 27.

Više stručno zvanje stiče lice koje ima osnovno stručno zvanje, radno iskustvo i sposobnost samostalnog stručnog obavljanja i organizacije složenijih poslova odnosno ostvarene rezultate u radu, u skladu sa ovim pravilnikom.

Više stručna zvanja u bibliotečkoj djelatnosti su: knjižničarski referent, viši knjižničarski referent, bibliotekar, viši bibliotekar i bibliotečki savjetnik.

Član 28.



Stručno zvanje knjižničarski referent može steći lice koje je najmanje deset godina provelo u stručnom zvanju knjižničara i ima ispoljenu sposobnost samostalnog stručnog obavljanja i organizacije složenijih knjižničarskih poslova.

Član 29.

Stručno zvanje viši knjižničarski referent može steći lice koje je najmanje deset godina provelo u stručnom zvanju višeg knjižničara i ima ispoljenu sposobnost samostalnog stručnog obavljanja i organizacije složenijih knjižničarskih poslova.

Član 30.

Mišljenje o ispunjavanju uslova za sticanje višeg stručnog zvanja iz čl. 28. i 29. ovog pravilnika, koji se odnose na ispoljenu sposobnost samostalnog stručnog obavljanja i organizacije složenijih knjižničarskih poslova, daje neposredni rukovodilac kandidata, odnosno lice koje on odredi, a koje mora imati najmanje visoku stručnu spremu.

Član 31.

Stručno zvanje viši bibliotekar može steći lice koje ima:

najmanje deset godina radnog iskustva u stručnom zvanju bibliotekar i ostvarene rezultate u radu, ili

naučni stepen magistra nauka u oblasti bibliotekarstva, dokumentacionih ili informacijskih nauka, najmanje pet godina radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu, ili

naučni stepen doktora nauka u oblasti bibliotekarstva, dokumentacionih ili informacijskih nauka, najmanje tri godine radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu, ili

naučni stepen magistra nauka iz drugih oblasti, najmanje sedam godina radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu, ili

naučni stepen doktora nauka iz drugih oblasti, najmanje pet godina radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu.

Pod ostvarenim rezultatima u radu iz stava 1. ovog člana podrazumijeva se ispoljena sposobnost za samostalno organizovanje stručnog i naučnog rada, objavljeni stručni odnosno naučni radovi i učestvovanje u izradi projekata ili elaborata za unapređenje bibliotečke djelatnosti.

Član 32.

Stručno zvanje bibliotečki savjetnik može steći lice koje ima:

najmanje pet godina radnog iskustva u stručnom zvanju viši bibliotekar i ostvarene rezultate u radu, ili

najmanje deset godina radnog iskustva u stručnom zvanju bibliotekar i ostvarene rezultate u radu, ili

visoku stručnu spremu, najmanje 20 godina radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu, ili

naučni stepen magistra nauka u oblasti bibliotekarstva, dokumentacionih ili informacijskih nauka, najmanje osam godina radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu, ili



naučni stepen doktora nauka u oblasti bibliotekarstva, dokumentacionih ili informacijskih nauka, najmanje šest godina radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu, ili

naučni stepen magistra nauka iz drugih oblasti, najmanje deset godina radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu, ili

naučni stepen doktora nauka iz drugih oblasti, najmanje osam godina radnog iskustva u obavljanju poslova bibliotečke djelatnosti i ostvarene rezultate u radu.

Pod ostvarenim rezultatima u radu iz stava 1. ovog člana podrazumijeva se ispoljena sposobnost za samostalno organizovanje stručnog i naučnog rada, objavljeni stručni odnosno naučni radovi, učestvovanje u izradi projekata ili elaborata odnosno učestvovanje u naučnim istraživanjima za unapređenje bibliotečke djelatnosti i doprinos u ospozobljavanju i usavršavanju stručnog bibliotečkog kadra.

Član 33.

Pod objavljenim stručnim odnosno naučnim radovima iz člana 31. stav 2. i člana 32. stav 2. ovog pravilnika podrazumijevaju se radovi iz oblasti bibliotekarstva koji su objavljeni u stručnim odnosno naučnim, domaćim odnosno stranim časopisima.

Postupak za sticanje viših stručnih zvanja

Član 34.

O sticanju višeg stručnog zvanja odlučuje komisija koju imenuje Upravni odbor, na prijedlog Bibliotečkog savjeta, iz reda istaknutih stručnjaka iz bibliotečke djelatnosti.

Komisija za sticanje višeg stručnog zvanja sastoji se od predsjednika i četiri člana, a imenuju se za vrijeme od četiri godine.

Predsjednik i članovi Komisije iz stava I. ovog člana moraju imati najmanje visoku stručnu spremu.

Član 35.

Postupak za sticanje višeg stručnog zvanja pokreće se podnošenjem pismenog zahtjeva kandidata Komisiji iz člana 34. ovog pravilnika

Uz zahtjev se prilaže:

dokaz o ispunjavanju uslova iz čl. 28, 29, 31. ili 32. ovog pravilnika,

mišljenje iz člana 30. ovog pravilnika,

potvrda o novčanoj uplati za troškove rada Komisije.

Član 36.

Na osnovu podnesenog zahtjeva i priložene dokumentacije, Komisija iz člana 34. ovog pravilnika odlučuje o sticanju višeg stručnog zvanja i o tome donosi odgovarajuće rješenje.

Član 37.

U slučaju negativnog rješenja, kandidat ima pravo žalbe Komisiji za sticanje višeg stručnog zvanja, čiji se broj povećava za još dva člana koje imenuje Upravni odbor iz reda istaknutih stručnjaka iz bibliotečke djelatnosti.

Žalba se podnosi u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

Komisija u sastavu iz stava I. ovog člana razmatra žalbu i donosi konačno rješenje.

Član 38.

Kandidat koji je dobio negativno rješenje ima pravo da podnese ponovni zahtjev za sticanje višeg stručnog zvanja, u roku od godinu dana od dana podnošenja prethodnog zahtjeva.

Član 39.

Na pitanja koja se odnose na plaćanje troškova, naknadu za rad i vođenje evidencije o radu i kandidatima Komisije za sticanje višeg stručnog zvanja shodno se primjenjuju odredbe čl. 24. do 26. ovog pravilnika.

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 40.**

Zatečena lica koja su položila stručni ispit i stekla stručno zvanje u bibliotečkoj djelatnosti do dana stupanja na snagu ovog pravilnika, zadržavaju stečena stručna zvanja i nisu dužna polagati stručni ispit u skladu sa ovim pravilnikom.

Na zatečena lica koja nisu položila stručni ispit do dana stupanja na snagu Zakona o bibliotečkoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 37/95) primjenjuju se odredbe člana 52. st. 2. i 3. tog zakona.

Član 41.

Biblioteke su dužne da usaglase svoja opšta akta sa odredbama ovog pravilnika, u roku od tri mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 42.

Upravni odbor je dužan da obrazuje komisije iz čl. 10. i 34. ovog pravilnika, u roku od tri mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 43.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".



Broj 02-024-2286/97

16. septembra/rujna 1997. godine

Sarajevo

Ministar

prof. dr **Fahrudin Rizvanbegović**, s. r.

Hvala što ste naš pretplatnik. Koristite pogodnosti koje dobijate
pretplatom.

O nama

Javno preduzeće Novinsko-izdavačka organizacija SLUŽBENI LIST BOSNE I HERCEGOVINE. Sva prava pridržana. 2014

Adresa

Džemala Bijedića 39/III

71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

Email: sllist@sllist.ba (<mailto:sllist@sllist.ba>)

Kontakti

Centrala

Tel: 033/722-030

Email (<mailto:info@sllist.ba>)

Uredništvo

Tel: 033/722-038

Email (<mailto:urednistvo@sllist.ba>)

Pravna služba

Tel: 033/722-051

Email (<mailto:info@sllist.ba>)

Računovodstvo

Tel: 033/722-045, Fax: 033/722-046

Email (<mailto:racunovodstvo@sllist.ba>)

Pretplata

Tel: 033/722-054

Email (<mailto:preplata@sllist.ba>)

Ekspedit

Tel: 033/722-041

Email (<mailto:info@sllist.ba>)

Prodaja

Tel: 033/722-079

Email (<mailto:info@sllist.ba>)

Oglasni odjel

Tel: 033/722-049 i 033/722-050, Fax: 033/722-074

Email (<mailto:oglassi@sllist.ba>)

Tehnički sekretar

Tel: 033/722-061, Fax: 033/722-064

Ured direktora

Tel: 033/722-061

Komercijala

Tel: 033/722-042

2014 © JP NIO Službeni list Bosne i Hercegovine. Sva Prava Pridržana.

