

Broj: 01-1-1189/23

Datum: 29.8.2023. godine

ZAPISNIK SA 28. REDOVNE SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA JU BIBLIOTEKA SARAJEVA

održane dana 28.8.2023.godine (ponedjeljak) u poslovnoj zgradi Biblioteke, u ulici Mis Irbina br.4, sa početkom rada u 16.00 sati

Sjednicu je otvorila i sjednicom predsjedavala Aida Čupović, predsjednica Upravnog odbora, konstatujući prisustvo sastava Upravnog odbora kako slijedi:

- Aida Čupović, predsjednica Upravnog odbora,
- Ivana Henda, članica Upravnog odbora, opravdano odsutna (bolovanje)
- Midhad Kurtović, član Upravnog odbora ispred kolektiva, opravdano odsutan (godišnji odmor),
- Goran Vrhunc, v.d. član Upravnog odbora,
- Fahira Kalajdžisalihović, v.d. članica Upravnog odbora.

Sjednici također prisustvuje direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo i Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko – finansijske i opće poslove.

Zapisnik vodi Azra Šabanić, tehnički sekretar.

Predloženi Dnevni red jednoglasno je usvojen sa tri glasa i glasi:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 27. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 25.7.2023. godine;
Prilog: Zapisnik sa 27. sjednice Upravnog odbora;
2. Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 27. sjednice;
3. Usvajanje Pravilnika o korištenju vlastitih javnih prihoda JU Biblioteka Sarajeva;
Prilog: Pravilnik o korištenju vlastitih javnih prihoda JU Biblioteka Sarajeva;
Obrazac IFPNDA za Pravilnik o javnim prihodima JU Biblioteka Sarajeva;
4. Usvajanje druge Izmjene i dopune Plana javnih nabavki JU „Biblioteka Sarajeva“ za 2023. godinu;
Prilog: Druga izmjena i dopuna Plana javnih nabavki JU Biblioteka Sarajeva za 2023. godinu;
5. Razno.

Ad. 1

Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 27. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 25.7.2023. godine, **jednoglasno usvojen**, sa tri glasa.

Ad.2

Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 27.sjednice, **jednoglasno usvojeno**, sa tri glasa.

Ad.3

Kao izvjestilac po pitanju treće tačke Dnevnog reda, usvajanje Pravilnika o korištenju vlastitih javnih prihoda JU Biblioteka Sarajeva, Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko – finansijske i opće poslove, navodi da nakon donesene uredbe po kojoj sva novčana sredstva što biblioteka ostvari kroz obavljanje svoje osnovne djelatnosti, predstavlja javni prihod Kantona Sarajevo tako da Ustanova nije mogla raspolagati sa pomenutim sredstvima. Nakon što je Biblioteka zvanično dobila instrukcije za izradu Pravilnika, u odnosu na Pravilnik koji je na nivou Federacije, poslije izrade pomenuti se dostavlja Ministarstvu finansija, a nakon što dobijemo pozitivno mišljenje isti treba dostaviti na Vladu na usvajanje. Po instrukcijama traženo je da se naznači kako će se utrošiti sredstva od vlastitih prihoda, namjena prihoda. Pravilnikom je obuhvaćeno cca 80% prihoda koji bi se mogli realizovati u budućnosti. Nakon što Pravilnik prođe kompletnu proceduru, onda će se izvršiti korekcije i izmjene cjenovnika. Na dalje navodi, da su u Pravilniku pobrojane vrste prihoda koje bi eventualno nekada u budućnosti Biblioteka mogla ostvarivati, a to su prihodi od usluga i prihodi od iznajmljivanja.

Primjer što se tiče iznajmljivanja, prije izvjesnog vremena Biblioteka je ustupila svoje prostorije multimedijalnog centra „MAK“ jednoj filmskoj kući za potrebe snimanja, ali zbog ne posjedovanja pravnog akta po kojem bi ostarili novčanu dobit, bila je prinuđena kao kompenzaciju primiti na poklon donaciju od dva monitora. Da se u budućnosti taj problem ne bi ponavljao, neophodna je bila izrada Pravilnika, pojašnjava direktorica JU Biblioteka Sarajeva Merima Lendo.

V.d. članica Upravnog odbora Fahira Kalajdžisalihović postavlja pitanje da li Biblioteka posjeduje neki podračun, kao i školske ustanove, koji bi služio za priliv novčanih sredstava te vrste, nažalost Biblioteka ne posjeduje podračun, niti na bilo koji drugi način može primiti novčana sredstva, pojašnjava Edhem Kurtić, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske i opće poslove.

Treća tačka Dnevnog reda jednoglasno usvojena, sa tri glasa.

Ad.4

Četvrta tačka Dnevnog reda, usvajanje Druge izmjene i dopune Plana javnih nabavki JU Biblioteka Sarajeva, pojašnjena je od strane Edhema Kurtića, voditelja Službe za ekonomsko-finansijske i opće poslove, koji navodi da u skladu sa pojavom potreba za određenim robama i uslugama vrši se izrada dopune Plana javnih nabavki.

Prvi Plan javnih nabavki koji je usvojen, sačinjen je tako da su se obuhvatile općenite potrebe za robama i uslugama, međutim u ovome slučaju u okviru roba sada je to nabavka zimskih guma za novo motorno vozilo u vlasništvu Biblioteke kao i zamjena podnih prostirki u prostorijama Biblioteke. Kada su u pitanju usluge, u ranijem Planu javnih nabavki bila je naznačena pozicija usluge restouracija bibliotečke građe, nakon razmotrenih ponuda, za prvu fazu restouracije bibliotečke građe potrebno je više novca nego što je ranije predviđeno, pa iz tih razloga proizilazi navedena stavka.

Četvrta tačka Dnevnog reda jednoglasno usvojena, sa tri glasa.

Ad.5

Pod tačkom Razno direktorica JU Biblioteka Sarajeva Merima Lendo, informiše prisutne članove da je na Dnevnom redu sjednice trebala biti i tačka vezana za prekid saradnje sa Goethe institutom, a koja

je bila definisana ugovorom koji je potpisan 1996. godine, pa tako je Biblioteka realizovala rad Njemačke čitaonice godinama unazad. Razlog za prekid saradnje je osnivanje vlastite biblioteke Goethe instituta. Njihov zahtjev je bio da do 30.6.2023. godine Biblioteka ukloni sve znakove Goethe instituta. Raskid ugovora je išao u povoljnom pravcu za Biblioteku, jer je sva građa i mobilijar koji se nalazio u Njemačkoj čitaonici ostao u vlasništvu Biblioteke.

Zaključak je da ostaje dio koji u sklopu odjeljena Ćumurija JU Biblioteka Sarajeva koji će djelovati sa navedenom građom na Njemačkom jeziku. Na dalje će se oformiti komisija za reviziju fonda i morat će se napraviti izmjena cjenovnika s obzirom da je članarina za Njemačku čitaonicu iznosila 20.00,00KM. Također je na današnjem Dnevnom redu trebao biti Cjenovnik, ali navedeni moramo prilagoditi novom Pravilniku koji je prezentovan na ranijoj tački. Ustanova mora izbrisati Njemačku čitaonicu kao ime iz svih svojih pravnih akata, ali zbog dugog procesa navedenog Biblioteka mora riješavati jednu po jednu stavku.

Na predhodnom stručnom kolegiju usaglašeno je da se standardna članarina za korisnike bibliotečkih usluga poveća sa iznosa od 15.00,00KM, na simboličnih 20.00,00KM od januara naredne godine zbog transfera Općina koji su još uvijek aktuelni.

Goran Vrhunc, v.d. član Upravnog odbora, pita da li na isti princip posluje i odjeljenje Američki kutak, kao i Njemačka čitaonica, a direktorica navodi da je saradnja sa Američkom ambasadam koncipirana na drugi način.

Informacija vezana za Zavod za zapošljavanje i njihov program „Posao za sve“ na osnovu kojeg je Biblioteka uposlila jednog bibliotekara na period od šest mjeseci, a konkurisala za još četiri uposlenika.

ZAKLJUČCI:

- **Zapisnik sa 27. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 25.7.2023. godine, jednoglasno usvojen sa tri glasa;**
- **Utvrdjivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 27. sjednice, jednoglasno usvojeno sa tri glasa;**
- **Pravilnik o korištenju vlastitih javnih prihoda JU Biblioteka Sarajeva, jednoglasno usvojen sa tri glasa;**
- **Druga izmjena i dopuna Plana javnih nabavki JU „Biblioteka Sarajeva“ za 2023. godinu, jednoglasno usvojena sa tri glasa;**
- **Pod tačkom Razno informacije od stane direktorice JU Biblioteka Sarajeva Merime Lendo, pa tako prva se vezuje za prekid saradnje sa Goethe institutom, a druga za zaposlenje jednog bibliotekara na period od šest mjeseci preko programa Zavoda za zapošljavanje „ Posao za sve“, kao i to da je Biblioteka po pomenutom programu konkurisala za još četiri uposlenika.**

Zaključuje se sjednica u 16, 45 sati.

Zapisničar :

Azra Šabanić

Predsjednica Upravnog odbora
Aida Ćupović, prof.