

Broj: 01-1-179/24
Datum: 12.2.2024.godine

ZAPISNIK SA 34. REDOVNE SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA JU BIBLIOTEKA SARAJEVA

održane dana 8.2.2024.godine (četvrtak) u poslovnoj zgradi Biblioteke, u ulici Mis Irbina br.4, sa početkom rada u 16.00 sati

Sjednicu je otvorila i sjednicom predsjedavala Aida Čupović, predsjednica Upravnog odbora, konstatujući prisustvo sastava Upravnog odbora kako slijedi:

- Aida Čupović, predsjednica Upravnog odbora,
- Ivana Henda, članica Upravnog odbora,
- Midhad Kurtović, član Upravnog odbora ispred kolektiva,
- Dženana Bećirević, v.d. članica Upravnog odbora (opravdano odsutna – bolovanje),
- Elvedina Kozadra, v.d. članica Upravnog odbora

Sjednici također prisustvuje direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo, Edhem Kurtić voditelj Službe za ekonomsko – finansijske i opće poslove, Arijana Pandžo bibliotekar – Voditelj odjeljenja i Esma Bajraktarević Rožman ispred Sidnikata JU Biblioteka Sarajeva.

Zapisnik vodi Janjoš Ajla – Voditelj službe za pravne poslove.

Predloženi Dnevni red jednoglasno je usvojen i glasi:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 33. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 18.1.2024. godine
Prilog: Zapisnik sa 33. sjednice Upravnog odbora;
2. Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 33. sjednice;
3. Donošenje i usvajanje Programa rada sa finansijskim planom za 2024. godinu;
Prilog: Program rada sa finansijskim planom za 2024. godinu;
4. Donošenje Odluke u skladu sa Zapisnikom komisije za provođenje revizije;
Prilog: Zapisnik o provedenoj reviziji;
5. Davanje mišljenja na Plan popune radnih mjesta u JU Biblioteka Sarajeva u 2024. godini;
Prilog: Zahtjev Ministarstva kulture i sporta za dostavljanje Plana popune radnih mjesta u 2024. godini i Plan popune radnih mjesta u JU Biblioteka Sarajeva;
6. Informacija Ministarstva obrazovanja Kantona Sarajevo;
7. Razno.

Ad. 1

Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 33. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 8.2.2024. godine, **3 glasa za, 1 glas suzdržan.**

Ad.2

Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 33. sjednice, **3 glasa za, 1 glas suzdržan.**

Ad.3

Kao izvjestilac druge tačke Dnevnog reda Edhem Kurtić voditelj Službe za ekonomsko – finansijske i opće poslove, navodi da je finansijski plan, koji je sastavni dio Programa rada za 2024. godinu, proširena varijanta budžeta za ovu godinu, te da su budžetske pozicije razrađene po stavkama, kao i da su navedena sredstva gdje i po kojim osnovama će se utrošiti.

Midhad Kurtović je u vezi sa Programom rada postavio pitanje sastavljanja i uređivanja Programa, nakon što on kao voditelj Službe za matične poslove i edukaciju, isti dostavi direktoru Ustanove, u smislu da se pojedine stvari, konkretno iz njegovog izvještaja izbacuju, te da ima nekoliko stavki koje su potpuno izbačene. Na pitanje gđina. Kurtovića, direktorica Merima Lendo je konstatovala da ista kao direktor Ustanove dalje uređuje Program rada, te da uvodni dio nije skraćen, nego je urađen po dogovoru od prethodnih godina, te da uvodni dio kod svih voditelja službe ne mijenja već treću godinu, kao i da je Program rada urađen prema odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", 1/23). Na koncu je gospodin Kurtović naveo i da neće glasati za usvajanje Programa rada.

S tim u vezi, Program rada sa finansijskim planom za 2024. godinu JU Biblioteka Sarajeva je **usvojen sa 3 glasa za, 1 glas protiv.**

Ad.4

Kao izvjestilac četvrte tačke dnevnog reda, bibliotekar – voditelj odjeljenja, Arijana Pandžo, ukratko je izvjestila prisutne, kao predsjednica Komisije za provođenje revizije, da je na osnovu Odluke o usvajanju Plana o provođenju revizije na pozajmnim odjeljenjima JU Biblioteka Sarajeva za 2024. godinu, direktorica donijela Odluku o provođenju revizije u pozajmnom odjeljenju Vratnik, te je na osnovu navedene Odluke imenovana Komisija za provođenje revizije. Na prijedlog Komisije o provođenju revizije bibliotečkog fonda u odjeljenju Vratnik, rashoduje se 972 bibliotečke jedinice u ukupnom iznosu od 7.103,43 KM. U otpis idu sljedeće:

- Knjige koje nedostaju COBISS i ručni inventar – 42 publikacije, u ukupnom iznosu od 677,46 KM,
- Zastarjela i oštećena građa – 835 publikacija, u ukupnom iznosu od 5.181,01 KM, te
- Knjige na zaduženju kod korisnika duže od pet (5) godina – 95 publikacija, u ukupnom iznosu od 1.244,96 KM.

S tim u vezi, **jednoglasno je** donesena Odluka o otpisu bibliotečkih jedinica, na osnovu prijedloga Komisije.

Ad.5

Pod tačkom 5. Upravni odbor JU Biblioteka Sarajeva je dao mišljenje, na osnovu Zahtjeva Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo broj 12-30-2293/24 od 25.1.2024. godine, za dostavljanje Plana popune neophodnih radnih mjesta u 2024. godini, neophodnim kadrovima za normalno funkcionisanje javne ustanove kulture. S tim u vezi, Upravni odbor je razmotrio *Plan popune radnih mjesta* i *Plan odlazaka u penziju* u JU Biblioteka Sarajeva za 2024. godinu broj 01-4-147/24 od 6.2.2024. godine, te

dao mišljenje da je navedeni Plan realan i u skladu sa potrebama za redovno i nesmetano funkcioniranje JU Biblioteka Sarajeva, što je **jednoglasno usvojeno**.

Ad.6

Kao izvjestilac tačke 6. Dnevnog reda, direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo, obavijestila je članove i v.d. članicu Upravnog odbora da je 2.2.2024. godine prisustvovala sastanku sa ministricom Naidom Hota Muminović, zajedno sa voditeljicom odjeljenja Dječija čitaonica, Suzanom Dedić, u vezi sa pedagoškim nadzorom, koji je prije egzistirao kada je u pogledu ovo odjeljenje. S tim u vezi, ministrica je na sastanku istakla da je mišljenja da su aktivnosti koje se realizuje u tom odjeljenje, programske aktivnosti Ustanove i da ne bi trebala postojati briga, s obzirom da se takve pozitivne i pohvalne aktivnosti trebaju nastaviti nema razloga za nadzor. Bitno je da Ustanova ima saglasnost da roditelji mogu ostaviti djecu u prostorijama gdje se održavaju programske aktivnosti, te da su iste sadržane u aktima Biblioteke.

Ad.7

Pod tačkom Razno, direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo, kao izvjestilac navela je da je inicijativa za promjenom lokacije pozajmnog odjeljenja Vratnik, na glavnu saobraćajnicu u poptunosti usvojena, te da je iznos zakupnine 1 KM po m2. Također, biće realizovano 1.000 besplatnih članarina u iznosu od 20.000 KM, koje je predviđeno budžetom Općine Novi Grad za 2024. godinu. Također, direktorica je istakla da je usvojen plan revizije u ovoj godini te da je planirana revizija 9 pozajmih odjeljenja.

Zaključuje se sjednica u 17:16 sati.

ZAKLJUČCI:

- Zapisnik sa 33. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 18.1.2024. godine, usvojen sa **3 glasa za, 1 suzdržan**;
- Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 33. sjednice, **3 glasa za, 1 glas suzdržan**.
- Program rada sa finansijskim planom za 2024. godinu, uz obrazloženje Edhema Kurtića, voditelja Službe za ekonomsko – finansijske i opće poslove, usvojen sa **3 glasa za, 1 protiv**.
- Donesena Odluka o otpisu bibliotečkih jedinica, na osnovu prijedloga Komisije za provođenje revizije bibliotečkog fonda u pozajmnom odjeljenju Vratnik, **jednoglasno usvojena**.
- Upravni odbor JU Biblioteka Sarajeva je dao mišljenje, na osnovu Zahtjeva Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo broj 12-30-2293/24 od 25.1.2024. godine, za dostavljanje Plana popune neophodnih radnih mjesta u 2024. godini, neophodnim kadrovima za normalno funkcionisanje javne ustanove kulture, **jednoglasno usvojeno**.
- Informacija Ministarstva obrazovanja Kantona Sarajevo u vezi sa sastankom direktorice JU Biblioteka Sarajeva Lendo Merimom i ministricе Ministarstva obrazovanja KS Naidom Hota Muminović, u vezi za programskim aktivnostima Ustanove i pedagoškim nadzorom.
- Pod tačkom Razno direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo, informiše prisutne članove Upravnog odbora o novostima i planiranim aktivnostim u poslovanju JU Biblioteke Sarajeva.

Zapisničar :

Janjoš Ajla

Predsjednica Upravnog odbora

Aida Čupović, prof.