

ZAPISNIK SA 37. REDOVNE SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA JU BIBLIOTEKA SARAJEVA

održane dana 23.5.2024.godine (četvrtak) u poslovnoj zgradi Biblioteke, u ulici Mis Irbina br.4, sa početkom rada u 16.00 sati

Sjednicu je otvorila i sjednicom predsjedavala Aida Čupović, predsjednica Upravnog odbora, konstatujući prisustvo sastava Upravnog odbora kako slijedi:

- Aida Čupović, predsjednica Upravnog odbora,
- Ivana Henda, članica Upravnog odbora,
- Midhad Kurtović, član Upravnog odbora ispred kolektiva
- Sanja Vasilčić, v.d. članica Upravnog odbora
- Alma Jusufbegović, v.d. članica Upravnog odbora (nije prisutna)

Sjednici također prisustvuje direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo, Edhem Kurtić (izvjestilac Ad.3., voditelj Službe za ekonomsko-finansijske i opće poslove) i Samir Klinac (izvjestilac Ad.4., Bibliotekar – voditelj odjeljenja).

Zapisnik vodi Janjoš Ajla – Voditelj službe za pravne poslove.

Predloženi Dnevni red jednoglasno je usvojen i glasi:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 35. i 36. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 7.3.2024. godine i 29.4.2024. godine
Prilog: Zapisnici sa 35. i 36. sjednice Upravnog odbora;
2. Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 35. i 36. sjednice;
3. Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki JU Biblioteka Sarajeva za 2024. godinu;
Prilog: Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki JU Biblioteka Sarajeva za 2024. godinu;
4. Donošenje Odluke u skladu sa Zapisnikom komisije za provođenje revizije (Odjeljenje Hadžići);
Prilog: Odluka o otpisu bibliotečke građe;
5. Razno.

Ad. 1

Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 35. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 7.3.2024. godine, **usvojen sa 3 glasa za i 1 suzdržan.**

Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 36. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 29.4.2024. godine, **usvojen sa 3 glasa za i 1 suzdržan.**

Ad.2

Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 35. sjednice, **usvojen sa 3 glasa za i 1 suzdržan.**

Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 36. sjednice, **usvojen sa 3 glasa za i 1 suzdržan.**

Ad.3

Kao izvjestilac treće tačke dnevnog reda u pogledu izmjena i dopuna Plana javnih nabavki JU Biblioteka Sarajeva za 2024. godinu, voditelj Službe za ekonomsko-finansijske i opće poslove, Edhem Kurtić, naveo je da se nabavke

odnose na nabavku usluga i roba za rekonstrukciju i popravak novog odjeljenja u ulici Mula Mustafe Bašeskije br.33, te da će se u pogledu toga angažovati firma, a što će se finansirati jednim dijelom iz Budžeta, a drugim iz vlastite režije. Što se tiče nabavke kancelarijskog materijala u pitanju je nabavka tonera, dok će se nabavka pločastog namještaja za potrebe Američkog kutka finansirati iz Transfera Američke ambasade. S tim u vezi izmjena i dopuna plana javnih nabavki JU Biblioteka Sarajeva za 2024. godinu je **jednoglasno usvojena**.

Ad.4

Kao izvjestilac četvrte tačke dnevnog reda, Klinac Samir, predsjednik Komisije za provođenje revizije i bibliotekar-voditelj odjeljenja naveo je da je revizija u Hadžićima izvršena metodom skeniranja inventarnih brojeva građe na policima i kartoteke čitalaca i metodom čitanja inventarnih knjiga i knjižnog fonda za dio bibliotečke građe koja nije preinventarisana.

Midhad Kurtović, voditelj Službe za razvoj, matične poslove i edukaciju pohvalio je prvenstveno rad direktorice u vezi pokretanja revizije te trud koji se ulaže u provođenju iste, te iznio prijedloge za buduće revizije u smislu da se izvrši analiza ukupne situacije zazaštitu fonda, s obzirom na veliki postotak otpisa bibliotečke građe, smaniti otpis bibliotečkih jedinica, te popuniti fondove drugih biblioteka i sl. sa otpisanom građom.

Direktorica Lendo Merima je u pogledu navoda gđin.Kurtovića navela da je ustaljena praksa prije njenog dolaska bila da se rade godišnji otpisi koji zakonski nisu definisani (Zakonski je samo definisana revizija koja je obavlja svakih 5 godina), kao i da je gđin. Kurtović u vrijeme njenog dolaska bio u Komisij za nabavku. Također navela je da knjige koje su se otpisivale imaju abnormalne vrijednosti (npr. Slikovnice od 150,00 KM). Što se tiče prijedloga da se drugim bibliotekama ponudi otpisana građa, direktorica Lendo je navela da je dobar dio fonda oštećen, dok drugi dio fonda koje su vlasništvo biblioteke, odnosno na nove obrađene knjige stavlja se pečat na svaku 13-tu stranicu, te se takve knjige ne mogu pokloniti, s obzirom da imaju oznaku vlasništva biblioteke. S tim u vezi, a imajući u vidu i prijedloge gđina. Kurtovića, direktorica Lendo je predložila da u narednim revizijama jedan od članova bude upravo gđin. Kurtović Midhad.

Stoga je, Upravni odbor JU Biblioteka Sarajeva **usvojio sa 3 glasa za i 1 glasom suzdržan** Odluku za otpis bibliotečke građe u u pozajmnom odjeljenju Hadžići, u ulici Hadželi 175, Općina Hadžići, a sve u skladu sa Zapisnikom Komisije za provođenje revizije.

S tim u vezi, na prijedlog Komisije o provođenju revizije bibliotečkog fonda u odjeljenju na prijedlog Komisije o provođenju revizije bibliotečkog fonda u odjeljenju Hadžići, rashoduje se 2.300 bibliotečkih jedinica u ukupnom iznosu od 8.107,72 KM. U otpis idu sljedeće:

- Knjige koje nedostaju– 91 publikacija, u ukupnom iznosu od 658,47 KM,
- Zastarjela i oštećena građa – 2.039 publikacija, u ukupnom iznosu od 5.775,78 KM, te
- Knjige na zaduženju kod korisnika duže od pet (5) godina – 170 publikacija, u ukupnom iznosu od 1.673,47 KM.

Ad.5

Kao izvjestilac pod tačkom Razno, direktorica Lendo Merima navela je da se pristupilo zaključenju novih Ugovora, te da su svi uposlenici dobili nove Ugovore, s obzirom da je došlo do usklađivanja Pravilnika o platama i drugim naknadama u JU Biblioteka Sarajeva sa Kolektivnim ugovorom o izmjeni Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u KS („Službene novine KS“, broj 12/24).

Direktorica je navela da je Ustanova dobila i nove ključeve od prostora u ulici Mula Mustafe Bašeskije br.33, a koji je ulošem stanju, isključena je i električna energija, te da smo u procesu uključanja iste.

Također, potpisan je i Ugovora sa Općinom Centar, o besplatnim članarinama u iznosu od 20.000,00 KM bez starosnog ograničenja. Također, potpisan je u Ugovor o besplatnim članarinama sa Općinom Hadžići, u iznosu od 1.000,00 KM, te očekujemo i potpisivanje Ugovora sa Općinom Novi Grad.

Zaključuje se sjednica u 17.03

ZAKLJUČCI:

- Zapisnik sa 35. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 7.3.2024. godine, **usvojen sa 3 glasa za i 1 suzdržan**.

- Zapisnik sa 36. sjednice Upravnog odbora JU „Biblioteka Sarajeva“ održane dana 29.4.2024. godine, **usvojen sa 3 glasa za i 1 suzdržan.**
- Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 35. sjednice, **usvojen sa 3 glasa za i 1 suzdržan.**
- Utvrđivanje zaključaka o realizovanim odlukama i aktivnostima sa 36. sjednice, **usvojen sa 3 glasa za i 1 suzdržan.**
- Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki JU Biblioteka Sarajeva za 2024. godinu, **jednoglasno usvojena.**
- Donesena i **usvojena. Sa 3 glasa za i 1 suzdržan,** Odluka za otpis bibliotečke građe u pozajmnom odjeljenju Hadžići JU Biblioteka Sarajeva, u ulici Hadželi br.175, a sve u skladu sa Zapisnikom Komisije za provođenje revizije
- Pod tačkom Razno direktorica JU Biblioteka Sarajeva, Merima Lendo, informiše prisutne članove Upravnog odbora o novostima i planiranim aktivnostim u poslovanju JU Biblioteke Sarajeva, kao i aktivnostima koje su provedene u prethodnom periodu.

Zapisničar :

[Redacted signature]

Janjko Ajla



Predsjednica Upravnog odbora

[Redacted signature]
Aida Čupović, pr. /